***Specyfikacja istotnych warunków zamówienia***

***do przetargu w trybie przetarg nieograniczony***

***na***

***Przeglądy, konserwacje i naprawy pogwarancyjne aparatury*** ***medycznej***

***dla***

***Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kościanie***

***Ul. Szpitalna 7***

***64-000 Kościan***

**Kościan, 01.03.2016 r.**

1. **NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Kościanie , ul. Szpitalna 7, 64-000 Kościan**

telefon: 65 5120 855 Nr faxu: 65 512 07 07

adres strony internetowej: <http://szpital.koscian.pl>

Wszystkie pytania dotyczące niniejszego postępowania prosimy kierować w formie pisemnej na adres e-mail: [zp.spzozkoscian@post.pl](mailto:zp.spzozkoscian@post.pl) lub faks 65 512 07 07

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 2164.) z zastosowaniem przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie i niniejszej specyfikacją istotnych warunków zamówienia zwanej dalej *Specyfikacją lub SIWZ.*

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia są **usługi serwisowe okresowych przeglądów technicznych,  
   konserwacji oraz napraw pogwarancyjnych aparatury i sprzętu medycznego** wynikające z bieżącej eksploatacji zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 8.1. DO 8.53.do SIWZ.
3. Czynności serwisowe mają na celu utrzymanie w pełnej sprawności techniczno - eksploatacyjnej oraz wydłużenie bezawaryjnego czasu pracy, jak również zapewnienie, iż parametry pracy aparatury medycznej będą zgodne z założonymi przez producenta wartościami.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac serwisowych w stosunku do aparatury i sprzętu medycznego, należących do Zamawiającego, szczegółowo wymienionych w Załączniku Nr 8 (Pakiety od 8.1 do 8.53.). Wykonawca zobowiązuje się do:

1. dokonywania okresowych przeglądów, kontroli bezpieczeństwa i kontroli stanu technicznego sprzętu, zgodnie z dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi aparatu i instrukcją serwisową, stosownie do zaleceń producenta oraz zgodnie z obowiązującymi normami, w szczególności z normą PN-EN 60601 lub PN-EN 62353.

Czynności te będą wykonywane zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego I Wykonawcę harmonogramem,

1. dokonywania napraw pogwarancyjnych sprzętu,
2. bieżącej konserwacji sprzętu zalecanej przez producenta oraz innych wynikających z przepisów bhp napraw i przeglądów zapewniających sprawną i bezpieczną eksploatację aparatury i sprzętu medycznego, oraz zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. nr 107 poz. 679),
3. potwierdzenia faktu wykonania czynności serwisowych (przegląd, konserwacja lub naprawa) wpisem w paszporcie technicznym urządzenia oraz w karcie serwisowej lub w przypadku gdy aparat nie posiada książeczkowego paszportu technicznego, tylko w karcie serwisowej (raporcie serwisowym).

Wpis musi zawierać następujące informacje:

* datę wykonania przeglądu / konserwacji / naprawy,
* informacje o stanie technicznym aparatu (aparat sprawny i nadaje się do dalszej eksploatacji / aparat niesprawny / aparat dopuszczony warunkowo do użytkowania),
* datę następnego przeglądu.

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia wykonania prac w karcie serwisowej, gdzie należy umieścić oprócz powyższych informacji także następujące dane :

* imię i nazwisko osoby wykonującej,
* nazwę aparatu,
* model,
* nr seryjny,
* nr inwentarzowy,
* lokalizację (nazwa oddziału),
* szczegółowy opis wykonanych czynności,
* wykaz wymienionych podczas przeglądu / konserwacji / naprawy materiałów zużywalnych
* zalecanych przez producenta przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu,
* wykaz wymienionych podczas naprawy części nie zużywalnych, Kartę serwisową Wykonawca przekazuje do komórki ds. sprzętu medycznego

1. wymiany podczas przeglądów / konserwacji materiałów zużywalnych (uszczelki, kable, przewody, filtry, zestawy serwisowe, zawory, elektrody, zużyte akumulatory - baterie, głowice, bezpieczniki, żarówki, itp., wynikające z normalnego użytkowania sprzętu lub innych zalecanych przez producenta, wykonania niezbędnych regulacji, korekt, kalibracji, aktualizacji oprogramowania przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu. Koszty materiałów i ich wymiany pokrywa Wykonawca,
2. wydawanie orzeczeń o stanie technicznym urządzeń,
3. umożliwienie utrzymania stałego kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą, w celu konsultacji telefonicznych, w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 do godz. min. 15.00.
4. Informacje dodatkowe
5. podejmowane przez Wykonawcę czynności serwisowe, nie mogą być przyczyną utraty certyfikatów, świadectw technicznych i innych dokumentów danego aparatu, dopuszczających go do użytkowania,
6. wykonanie testu bezpieczeństwa elektrycznego Wykonawca ma potwierdzić wystawieniem protokołu, zgodnie z obowiązującymi normami PN-EN, zawierającego nazwę badanego sprzętu, numer seryjny, listę badanych parametrów, nazwę i numer seryjny przyrządu pomiarowego używanego przy testowaniu,
7. jeżeli w ramach przeglądu konieczna jest legalizacja aparatu lub jego części, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tejże legalizacji i przedstawienia odpowiednich świadectw,
8. **koszty dojazdu są wliczone w koszt przeglądu / konserwacji / naprawy**,
9. czynności obsługowe Wykonawca będzie wykonywał za pomocą narzędzi i środków będących w posiadaniu Wykonawcy,
10. Wykonawca będzie wykonywał przeglądy / konserwacje / naprawy w siedzibie Zamawiającego.  
    Jeżeli zaistnieje konieczność wykonania przeglądu / konserwacji / naprawy w siedzibie serwisu Wykonawcy, Zamawiający zostanie poinformowany o takiej potrzebie. W przypadku konieczności wykonania w/w czynności w siedzibie serwisu Wykonawcy, koszty transportu aparatu Zamawiający - Wykonawca i Wykonawca - Zamawiający ponosi Wykonawca,
11. czynności serwisowe (przeglądy / konserwacje / naprawy) zostaną wpisane w karcie  
    serwisowej, która musi być potwierdzona przez użytkownika (np. pielęgniarka oddziałowa, kierownik pracowni) i przekazana do Działu Technicznego.
12. Przeglądy sprzętu będą dokonywane w siedzibie Zamawiającego zgodnie z harmonogramem przeglądów ustalonym przez Zamawiającego , w sposób zgodny ze wskazówkami producenta zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. nr 107 poz. 679). Harmonogram zostanie przygotowany w porozumieniu z Wykonawcą po podpisaniu umowy, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od podpisania umowy.
13. Naprawy pogwarancyjne dokonywane będą po wcześniejszym zawiadomieniu telefonicznie, pisemnie, faksem lub elektronicznie Wykonawcy o zaistniałej nieprawidłowości. Zamawiający w zawiadomieniu winien podać nazwę Sprzętu, gdzie się znajduje oraz określić jeśli to możliwe stwierdzoną usterkę.
14. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia się naprawy uszkodzonego sprzętu w terminie nie później niż ilość godzin czasu reakcji podanego w ofercie (jednak nie później niż 72 godziny) po uzyskaniu informacji o uszkodzeniu, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy pomiędzy 8.00 a 15.00. Zgłaszający winien podać w zawiadomieniu nazwę sprzętu oraz w miarę możliwości określić stwierdzoną usterkę.
15. Usunięcie usterek / awarii zostanie dokonane w terminie maksymalnie 5 dni roboczych od momentu podjęcia się naprawy uszkodzonego sprzętu.
16. W przypadku poważnych awarii aparatu (wiążących się z zamówieniem części nie posiadanych przez Wykonawcę w chwili zgłoszenia awarii), Wykonawca przedstawia do akceptacji Zamawiającemu pisemnie kosztorys naprawy sprzętu oraz termin jej wykonania. Jeżeli czas naprawy aparatu lub wykonanie usług serwisowych przekroczy 10 dni roboczych, liczonych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego kosztorysu naprawy uszkodzonego sprzętu, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu, tam gdzie jest to możliwe ze względu na warunki techniczne, nieodpłatnie sprzęt zastępczy o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych od urządzenia będącego w naprawie. Naprawy będą dokonywane zgodnie z przyjętymi przez strony ustaleniami w siedzibie Zamawiającego bądź po odebraniu przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego sprzętu w siedzibie Wykonawcy. Usługi przeglądowo – konserwacyjne będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego.
17. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane naprawy sprzętu medycznego z zastrzeżeniem, że okres udzielonej gwarancji nie może być krótszy niż 6 miesięcy od daty wykonania naprawy.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości urządzeń podlegających konserwacji i przeglądom technicznym w ramach przeprowadzonych postępowań kasacyjnych.
19. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania w czasie przeglądów i napraw wyłącznie fabrycznie nowych części zamiennych. W przypadku braku możliwości zamontowania oryginalnych części wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca może po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym zamontować części zastępcze, jednak o parametrach nie gorszych od oryginalnych. Zamontowanie części zastępczych (nie oryginalnych) nie może powodować utraty certyfikatów, świadectw technicznych i innych dokumentów danego aparatu, dopuszczających go do użytkowania.
20. **Dojazd Wykonawcy do Zamawiającego bezpłatny.**
21. Aparatura medyczna podlegająca czynnościom serwisowym jest podzielona na dwie kategorie :
22. ***Kategoria „A”*** – usługi przeglądów, konserwacji oraz napraw będą wykonywane wyłącznie przez osoby posiadające aktualny certyfikat o autoryzacji producenta na wykonywanie czynności serwisowych dla danego typu sprzętu lub aparatury medycznej. Zamawiający wymaga dołączenia oświadczenia Wykonawcy (wzór – załącznik nr 9 do SIWZ) o posiadaniu aktualnej autoryzacji producenta na wykonywanie czynności serwisowych dla danego typu sprzętu lub aparatury medycznej. W razie uznania oferty za najkorzystniejszą Zamawiający może wezwać Wykonawcę przed zawarciem umowy do złożenia dokumentów potwierdzających posiadanie autoryzacji, a tym samym potwierdzających prawdziwość złożonego oświadczenia. Jeżeli Wykonawca ich nie dostarczy umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.
23. ***Kategoria „B”*** – usługi przeglądów, konserwacji oraz napraw będą wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe do wykonywania przeglądów i napraw sprzętu medycznego. Zamawiający wymaga dołączenia oświadczenia, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przeglądów / napraw sprzętu i aparatury medycznej, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe do wykonywania przeglądów i napraw sprzętu medycznego
24. W przypadku aparatury / sprzętu medycznego podłączonego do sieci 230V, Zamawiający wymaga wykonywania podczas naprawy lub przeglądu testów bezpieczeństwa elektrycznego zgodnie z normą PN-EN 60601-1 lub PN-EN 62353, oraz dostarczenia protokołu z wykonania testów wraz z fakturą i kartą pracy.  
    Zamawiający wymaga dołączenia do oferty : Oświadczenia, że przy wykonywaniu usług na rzecz Zamawiającego będzie używał przyrządów pomiarowych posiadających ważne świadectwa wzorcowania i kalibracji. Jeżeli dokument taki utraci ważność w okresie trwania umowy, Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt go odnowić - oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ.
25. Zamawiający dopuszcza składania ofert na poszczególne całościowe Pakiety od 8.1. do 8.53.
26. Wymagania stawiane Wykonawcy :
27. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
28. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
29. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,
30. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia,
31. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
    1. Wspólny słownik CPV :
       1. 50420000 - usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń medycznych
    2. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych**
    3. Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
    4. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia
    5. Miejsce realizacji: Kościan, ul. Szpitalna 7
32. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7) :** Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości **20%** wartości zamówienia podstawowego
33. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :** Zamówienie będzie realizowane w terminie 36 miesięcy od daty obowiązywania umowy
34. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW :**
    1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej Specyfikacji oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
    2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
       1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

* O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
* Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dołączy do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków
* Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
  + 1. **Wiedza i doświadczenie**
* O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.
* Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dołączy do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków
* Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia
  + 1. **Potencjał techniczny**
* O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.
* Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dołączy do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków
* Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana
  + 1. **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**
* O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
* Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dołączy do oferty oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków:
* wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności na zasadzie wykaz jest – spełnia, brak - nie spełnia.
* oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. W wykazie należy uwzględnić co najmniej dwie osoby.
* Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
* Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
  + 1. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
* O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.
* Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dołączy do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków.
* Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów , chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt.7.5.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 2-11 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-5 oraz 24 ust 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW**
   1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:
      1. Oświadczenie o spełnianiu warunków – zgodne z zał. 2 do SIWZ,
      2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniem o posiadaniu uprawnień - zgodne z zał. 3 do SIWZ,
   2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie **zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 24 ust. 2** pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:
      1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodne z zał. nr 4 do SIWZ,
      2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert..
      3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (oświadczenie zawarte w formularzu oferty cz. II pkt 8).

* 1. Dokumenty podmiotów zagranicznych składanych zamiast dokumentów o których mowa w pkt 7.2.2.
     1. Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
     2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

* 1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy przedłożyć:
     1. Dla pakietów kategorii **A** Oświadczenie o posiadaniu autoryzacji producenta – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ
     2. Oświadczenie, że przyrządy pomiarowe, które będą używane przy wykonywaniu zamówienia na rzecz Zamawiającego posiadają ważne świadectwa wzorcowania i kalibracji – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ
  2. Inne wymagane dokumenty :
     1. Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisania przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje konieczność odrzucenia oferty. W przypadku składnia oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie jest postępowaniem sądowym, stwierdzić należy, że złożenie dokumentu pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej.
     2. Wypełniony formularz oferty (wg wzoru – zał. nr 1 do SIWZ).
     3. Wypełnione formularze cenowe (wg wzoru – zał. nr 8.1. do 8.53. do SIWZ).
  3. Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
  5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

1. **PODWYKONAWSTWO**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy i adresy firm, którym powierzy wykonanie ww. części zamówienia.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z  
   WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A  
   TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z  
   WYKONAWCAMI**
   1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
   2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
   3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.1.
   4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
   5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację a jeżeli Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
   6. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
   7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
   8. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i drogą elektroniczną (e-mail) lub faksem. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
   9. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
   10. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
   11. w zakresie formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Wiesław Nowak,– tel. 65 525 0317.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni**.**
   2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**
   1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
   2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
   3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
   4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
   5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
   6. Oferta musi być sporządzona według wzoru oferty na dostawy (formularz oferty) stanowiącego załącznik do niniejszej Specyfikacji.
   7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
   8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
   9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
   10. Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty, formularz cenowy oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 7 niniejszej Specyfikacji.
   11. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób: „Oferta na Przeglądy, konserwacje i naprawy pogwarancyjne aparatury medycznej **NIE OTWIERAĆ przed: ……..2016 r. godz. 10:05”. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.**
   12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 12.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
   13. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - POUFNE”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
   1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, sekretariat, budynek D, pokój 1 do dnia **21.03.2016 r. godz. 10:00.**
   2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie
   3. Otwarcie ofert odbędzie się w **dniu 21.03.2016 r**. **godz. 10:05** w siedzibie Zamawiającego, pokój 13 – mała salka konferencyjna.
   4. Otwarcie ofert jest jawne.
   5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
4. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**
   1. W Formularzu ofertowym należy wpisać cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
   2. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. 2014 r. poz. 915) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
   3. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
   4. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
   5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych między Zamawiającym a Wykonawcą.
   6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia
5. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
   1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa | waga |
| 1 | cena | 75 % |
| 2 | Czas reakcji | 15% |
| 3 | Cena stawki roboczogodziny | 5% |
| 4 | Rabat w wysokości % na części zamienne i inne elementy niezbędne do naprawy Sprzętu liczonego od ceny części i innych elementów wyszczególnionych na zakupowej fakturze VAT | 5% |

* 1. Punkty przyznawane za podane w pkt. 15.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:
     1. Cena (koszt)

Liczba punktów = (Cmin  / Cofert ) \* 100 pkt. \* waga(75%)

Gdzie:

Cmin – najniższa cena spośród wszystkich nieodrzuconych ofert,

Maksymalnie można otrzymać 75 pkt.

* + 1. Czas reakcji

Czas reakcji będzie wyliczony wg punktacji *(przez czas reakcji rozumie się dotarcie serwisu na miejsce użytkowania sprzętu – oddział/pracownia od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego i podjęcie się naprawy uszkodzonego sprzętu)* :

* + 1. *od 1 godziny do 24 godzin (w dni robocze)* - 15 pkt,
    2. *od 25 godzin do 48 godzin (w dni robocze)* - 10 pkt,
    3. *od 49 godzin do 72 godzin (w dni robocze)* - 5 pkt.
    4. Oferty z czasem reakcji powyżej 72 godzin nie będą podlegały ocenie.

Maksymalnie można otrzymać 15 pkt

* + 1. Cena stawki roboczogodziny

Liczba punktów = (Smin /Sof ) \* 100 \* waga (5%)

gdzie:

Smin - najniższa stawka roboczogodziny spośród wszystkich ofert

Sof - stawka roboczogodziny podana w ofercie

Maksymalnie można otrzymać 5 pkt

* + 1. Wysokość rabatu

Liczba punktów = (Rofer /Rmax ) \* 100 \* waga (5%)

gdzie:

Rofer – maksymalny rabat spośród wszystkich ofert

Rofer – wysokość rabatu podana w ofercie

Maksymalnie można otrzymać 5 pkt

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SIWZ kryteria wyboru i oceny ofert, tj. uzyska najwyższą ocenę punktową.
  2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 15.6, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści
  3. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
  4. Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

* 1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą;
2. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji, z zastrzeżeniem pkt. 15.6 lit. c.
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 15.6 lit. c;
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
9. **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
   1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
   2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
10. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
11. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
12. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
13. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
    1. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 16.3 lit. a Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://szpital.koscian.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
    2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą
14. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
    1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 15 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
    2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
    3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
    4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
15. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W postępowaniu nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Projekt umowy stanowią załącznik nr 7 do niniejszej Specyfikacji.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
   1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
   2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
   4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych , zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
   6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień.
   8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych
   9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
   10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego
   11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem
2. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. **POZOSTAŁE INFORMACJE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907 z późń. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U z 2014 poz. 121).

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa załącznika** |
| 1 | Formularz oferty |
| 2 | Oświadczenie o spełnianiu warunków |
| 3 | Wykaz osób |
| 4 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| 5 | Oświadczenie (autoryzacja) |
| 6 | Oświadczenie (przyrządy pomiarowe) |
| 7 | Projekt umowy |
| 8 | Formularze asortymentowo - cenowe |

**ZATWIERDZAM**

**……………………**

**Opracowała komisja:**

**Wanda Kregulecka ……………………**

**Wiesław Nowak ……………………..**

**Henryk Kaczmarek ………………………..**

*ZĄCZNIK NR 1 DO SIWZ*

**(pieczęć Wykonawcy)**

***FORMULARZ OFERTY***

* 1. Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy

Telefon/ faks

E - -mail ……………………………………………………………………REGON: **………………………………………………….**

NIP: ………………………………………………

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę całkowitą ustaloną zgodnie z formularzem asortymentowo - cenowym:

**Pakiet nr …………..( powtórzyć do każdego pakietu do którego przystępuje wykonawca)**

**Konserwacje – Przeglądy**

Wartość brutto zł.

**Cena stawki roboczogodziny za naprawę**

Wartość brutto zł.

**Czas reakcji** (tj. czas dotarcia serwisu na miejsce użytkowania sprzętu – oddział/pracownia od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego i podjęcie się naprawy uszkodzonego sprzętu) wyniesie: do …………….. godzi

Rabat w wysokości ........% na części zamienne i inne elementy niezbędne do naprawy Sprzętu liczonego od ceny części i innych elementów wyszczególnionych na fakturze VAT.

* 1. Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. **przez 30 dni od ostatecznego upływu terminu do składania ofert.**
3. usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/ zamierzamy zlecić\* podwykonawcom; należy wskazać części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom oraz nazwy i adresy tych firm

(jeżeli dotyczy).

1. zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. akceptujemy 30 dniowy termin płatności od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT do Zamawiającego.
3. oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.\*
4. oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:\*

1. **należymy/ nie należymy\* do grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy przedłożyć listę podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331 z późn. zm.)**
2. Oświadczamy że udzielimy gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia (naprawę i części wymienione podczas naprawy) na okres………………………miesięcy (nie krótszy niż 6 miesięcy) liczony od dnia wydania przedmiotu zamówienia.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację wykonania zamówienia jest Pani / Pan

numer telefonu

1. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno

ponumerowanych.

1. Integralną częścią oferty są następujące dokumenty:
   * 1. …………………………………………………………..
     2. …………………………………………………………..
     3. …………………………………………………………..
     4. …………………………………………………………..
     5. ……………………………………………………………

\* niepotrzebne skreślić

Miejscowość, data Pieczątka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę

*ZAŁĄCZNIK Nr 2 do SIWZ*

pieczęć wykonawcy

***Oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp***

Składając ofertę w trybie **przetargu nieograniczonego** w przedmiocie:

**„Przeglądy, konserwacje i naprawy pogwarancyjne aparatury medycznej”** dla SPZOZ w Koscianie dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

dnia

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*ZAŁĄCZNIK Nr 3 do SIWZ*

pieczęć adresowa firmy wykonawcy

***Wykaz Osób***

**KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA „Przeglądy, konserwacje i naprawy pogwarancyjne aparatury medycznej” w SPZOZ w Kościanie**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **Kwalifikacje / Wykształcenie** | **Doświadczenie** | **Zakres**  **wykonywanych**  **czynności** | **Podstawa do dysponowania\*** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

\*np. dysponuję lub będę dysponował na podstawie umowy o pracę, zlecenie, itp.

Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Jednocześnie **oświadczam/my,** że osoby wskazane powyżej w wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają: **wymagane prawem uprawnienia, odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia, do przeglądu sprzętu i aparatury medycznej.**

\* niepotrzebne skreślić

dnia

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*ZAŁĄCZNIK Nr 4 do SIWZ*

pieczęć wykonawcy

***Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp***

Składając ofertę w trybie **przetargu nieograniczonego** w przedmiocie: **„Przeglądy, konserwacje i naprawy pogwarancyjne aparatury medycznej”** dla SPOZ w Kościanie

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
2. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
4. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizo­wanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
9. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku
10. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osoba prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

dnia

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*ZAŁĄCZNIK Nr 5 do SIWZ*

***Oświadczenie (autoryzacja)***

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Świadczenie usług serwisowych okresowych przeglądów technicznych, konserwacji oraz napraw pogwarancyjnych aparatury i sprzętu medycznego w SPZOZ w Kościanie”**

**Oświadczam(y), że:**

Posiadam(y) aktualną autoryzację producenta sprzętu na wykonywanie usług serwisowych aparatury ujętej w pakiecie/pakietach\* w zakresie których składamy naszą ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

wymóg dotyczy ofert składanych na pakiety nr: …………..

dnia

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*ZAŁĄCZNIK Nr 6 do SIWZ*

***Oświadczenie (przyrządy pomiarowe)***

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Świadczenie usług serwisowych okresowych przeglądów technicznych, konserwacji oraz napraw pogwarancyjnych aparatury i sprzętu medycznego w SPZOZ w Kościanie”**

**Oświadczam(y), że:**

Przyrządy pomiarowe, których będę/będziemy używać przy wykonywaniu zamówienia na rzecz Zamawiającego posiadają ważne świadectwa wzorcowania i kalibracji. Jeżeli dokument taki utraci ważność w okresie trwania umowy, odnowimy go na własny koszt.

dnia

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy