

Ogłoszenie
konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych

Na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.Dz.U.2016.1638 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.Dz.U.2016.1793 ze zmianami)

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kościanie
64-000 Kościan, ul. Szpitalna 7

zaprasza

do składania ofert i uczestniczenia w konkursie ofert poprzedzającym zawarcie umów o udzielanie **usług lekarza rehabilitacji w Oddziale Rehabilitacyjnym, Oddziale Dziennym Ogólnoustrojowym, Oddziale Dziennym Kardiologicznym, Fizjoterapii Ambulatoryjnej i Domowej.**

Okres obowiązywania umowy od 01.01.2018 do 31.12.2022.r

Oferty mogą składać podmioty będące świadczeniodawcami w rozumieniu obowiązujących przepisów i spełniające wymagania określone w obowiązujących rozporządzeniach Ministra Zdrowia oraz w Zarządzeniach Prezesa NFZ dotyczących warunków udzielania świadczeń.

Szczegółowy przedmiot postępowania, kryteria oceny oferty, warunki wymagane od świadczeniodawcy i regulamin postępowania komisji konkursowej określa Zarządzenie wewnętrzne nr 37 dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kościanie z dnia 22.11.2017 r.

Oferty należy składać w formie pisemnej do dnia 07.12.2017 roku do godz. 08.30 w siedzibie SP ZOZ, ul. Szpitalna 7, 64-000 Kościan w zamkniętych kopertach oznaczonych napisem:
„Konkurs ofert – udzielanie świadczeń zdrowotnych”

Oferta przesłana pocztą, będzie uznana za złożoną w terminie wyłącznie wówczas, gdy wpłynie do SPZOZ w Kościanie przed upływem terminu składania ofert - decyduje data i godzina wpływu, odnotowana w rejestrze sekretariatu SPZOZ w Kościanie.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w **Kościanie** w dniu 08.12.2017 roku o godz. 9:00.

Ogłoszenie rozstrzygnięcia konkursu ofert zostanie ogłoszone w biuletynie informacji publicznej znajdującego się na stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kościanie www.szpital.koscian.pl i tablicy informacyjnej w Kościanie w terminie 21 dni od dnia zakończenia składania ofert.

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Kościanie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w całości lub części oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Kościanie zastrzega prawo wyboru jednej oferty w celu wykonania całości zadania.

Świadczeniodawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Kościanie zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze przewidziane ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Piotr Lehmann

Dyrektor Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kościanie

DYREKTOR



.....
(podpis Dyrektora SP ZOZ w Kościanie)

Kościan, 22 listopada 2017 roku

ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE nr 37

z dnia 22 listopada 2017 roku.

Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kościanie

w sprawie:

1. *przeprowadzenia konkursu ofert poprzedzającego zawarcie umowy o udzielanie usług lekarza rehabilitacji w Oddziale Rehabilitacyjnym, Oddziale Dziennym Ogólnoustrojowym oraz Oddziale Dziennym Kardiologicznym, Fizjoterapii Ambulatoryjnej i Domowej*
2. *określenia przedmiotu postępowania, kryteriów oceny ofert, warunków wymaganych od świadczeniodawców, regulaminu postępowania komisji konkursowej.*

Na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.Dz.U.2016.1638 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.Dz.U.2016.1793 ze zmianami) postanawiam co następuje:

§ 1.

Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu ofert jest wyłonienie Oferenta, który przyjmie obowiązek wykonywania usług lekarza rehabilitacji w Oddziale Rehabilitacyjnym, Oddziale Dziennym Ogólnoustrojowym oraz Oddziale Dziennym Kardiologicznym.
2. SP ZOZ w Kościanie dopuszcza możliwość wyboru kilku ofert dla realizacji całości zamówienia.
3. Podmiot/lekarz ubiegający się o zawarcie umowy musi zapewnić realizację świadczeń w następującym zakresie:
 - Świadczyć usługi w Oddziale Rehabilitacji w wymiarze min. 10 godzin tygodniowo
 - Świadczyć usługi w Oddziale Dziennym Ogólnoustrojowym w wymiarze min. 1 godzina tygodniowo
 - Świadczyć usługi w Oddziale Dziennym Kardiologicznym w wymiarze min. 1 godzina tygodniowo
4. Oferent w ramach realizacji przedmiotowych świadczeń zobowiązany jest do realizowania świadczeń w pomieszczeniach udostępnionych przez SP ZOZ w Kościanie.
5. Oferent zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania nieobecności w Dziale Kadr lub u Ordynatora Oddziału / Kierownika Działu Rehabilitacji Ambulatoryjnej.
6. Oferent zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz innych dokumentów związanych z leczeniem określonych przez SP ZOZ w Kościanie.
7. Realizacji świadczeń odbywa się z wykorzystaniem sprzętu medycznego i materiałów opatrunkowych oraz jednorazowego sprzętu medycznego udostępnianego przez SP ZOZ w Kościanie.
8. SP ZOZ w Kościanie zastrzega sobie prawo zwiększenia ilości realizowanych usług będących przedmiotem zamówienia zgodnie z zapotrzebowaniem, po uprzednim uzyskaniu zgody przyjmującego zamówienie.
9. SP ZOZ w Kościanie zastrzega sobie prawo wyboru jednej oferty dla realizacji całości zamówienia.
10. Oferent przyjmie obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi środkami technicznymi i farmaceutycznymi oraz zgodnie z zasadami kodeksu etyki lekarskiej.
11. Oferent zobowiązany będzie do przestrzegania zasad tajemnicy zawodowej i obowiązków

określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.Dz.U.2016.922).

12. Oferent zobowiązany będzie do przestrzegania praw pacjenta i realizacji obowiązku względem pacjenta i członków jego rodziny lub innych osób upoważnionych wynikających z ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t.j.Dz.U.2017.125 ze zmianami) oraz ustawy z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j.Dz.U.2017.1318 ze zmianami).

§ 2.

Warunki świadczenia usług (warunki wymagane od świadczeniodawców)

1. Do konkursu ofert o udzielanie świadczeń zdrowotnych mogą przystąpić podmioty/lekarze wykonujące działalność leczniczą zgodnie z zapisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.Dz.U.2016.1638 ze zmianami).
2. Świadczenia będące przedmiotem konkursu ofert muszą być udzielane przez osoby posiadające ważne prawo wykonywania zawodu lekarza i zgłoszone do realizacji umowy.
3. Oferent zobowiązany jest do udzielania świadczeń zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacja lecznicza (t.j.Dz.U.2013.1522 ze zmianami) oraz zgodnie z wymogami określonymi w Zarządzeniach Prezesa NFZ.
4. Oferent zobowiązuje się przez okres trwania umowy do posiadania i udostępniania zamawiającemu (SP ZOZ w Kościanie) umowy ubezpieczenia OC od 1 stycznia 2018 roku i podtrzymywania jej przez cały okres trwania umowy.
5. Oferent zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania do SP ZOZ w Kościanie dokumentu o którym mowa w ust. 4.

§ 3.

Opis sposobu przygotowanie oferty

1. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferenci mogą złożyć ofertę na wszystkie zakresy lub ofertę na wybrane zakresy.
3. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
4. Oferta powinna zawierać wszelkie kserokopie dokumentów oraz załączniki wymagane.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje oferent.
7. Oferent może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Zamawiającego zamówienia przed upływem terminu składania ofert.

§ 4.

Oferta

Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy, który zawiera m.in. dane oferenta: nazwę/imię i nazwisko, siedziba/adres oraz nr wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu.
2. Kserokopię dokumentów potwierdzających wykształceni medyczne (kwalifikacje zawodowe) osób udzielających świadczeń zdrowotnych zamieszczonych w ofercie na udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. Proponowaną kwotę należności za 1 godzinę usługi lekarskiej będącej przedmiotem zamówienia.
4. Aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania usług, o których mowa w paragrafie 1.

5. Aktualne zaświadczenie lekarskie z badania przeprowadzonego do celów sanitarno – epidemiologicznych.
6. Oświadczenia oferenta o:
 - 1) zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
 - 2) zapoznaniu się z projektem umowy, wraz z informacją, że nie zgłasza do nich żadnych zastrzeżeń.
7. Ponadto, do oferty należy dołączyć w formie kserokopii:
 - 1) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
 - 2) kopię decyzji potwierdzającej fakt wpisu do rejestru prowadzonego przez właściwego wojewodę lub izbę lekarską zgodnie z adresem siedziby oferenta,
 - 3) polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej i/lub oświadczenie oferenta o zobowiązaniu do posiadania polisy OC przez cały czas obowiązywania umowy i przedkładanie tych polis do udzielającego zamówienia.
 - 4) dokumenty kwalifikacyjne tj.
 - a) prawo wykonywania zawodu,
 - b) dyplom ukończenia Akademii Medycznej,
 - c) dyplomy posiadanych specjalizacji,
 - d) zaświadczenie lekarskie,
 - e) kopia nadania REGONU,
 - f) kopia nadania NIP.
8. Oferty należy składać wraz z załącznikami w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem „Konkurs ofert – na udzielanie świadczeń zdrowotnych”.

§ 5.

Kryteria oceny ofert

1. Dla oceny ofert zostaną zastosowane następujące kryteria:

| | |
|-----------------|--------------|
| - cena | max. 40 pkt. |
| - jakość | max. 20 pkt. |
| - dostępność | max. 15 pkt. |
| - kompleksowość | max. 15 pkt. |
| - ciągłość | max. 10 pkt. |
2. Maksymalną liczbę punktów w kryterium „cena” - uzyska oferent którego propozycja finansowa będzie o 10% niższa od ceny oczekiwanej i określonej przez SP ZOZ w Kościanie. Oferty których cena będzie niższa o 5% otrzymają 30 pkt. Oferty zawierające cenę oczekiwaną otrzymają 20 pkt.
3. Cena oczekiwana przez SP ZOZ w Kościanie **80,00 zł** za jedną godzinę świadczenia usług.
4. Oferty zawierające propozycję finansową wyższą od ceny oczekiwanej nie będą rozpatrywane.
5. Jakość określana będzie poprzez posiadane przez oferenta dodatkowych specjalizacji lub certyfikatów, podnoszących jakość realizowanych świadczeń.
6. Dostępność wyznaczana jest przez zadeklarowanie przez oferenta możliwości realizowania dodatkowych dyżurów/godzin świadczenia usług lekarskich, w przypadku absencji chorobowej, urlopów pozostałych lekarzy realizujących przedmiotowe świadczenia.
7. Kompleksowość oznacza przyjęcie przez Oferenta możliwości realizacji całości zamówienia, która rozumiana jest jako wykonywanie usług we wszystkich zakresach.
8. W kryterium ciągłość Oferent otrzyma maksymalną liczbę punktów w przypadku współpracy z SP ZOZ w Kościanie w latach ubiegłych min. 2 lata.
9. Ocena końcowa oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych przez oferenta w poszczególnych kryteriach oceny oferty.

§ 6.

Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 7 grudnia 2017 r. do godz. 08:30 w Sekretariacie SPZOZ w Kościanie przy ul. Szpitalnej 7, pokój nr 1.
2. Oferta przesłana pocztą, będzie uznana za złożoną w terminie wyłącznie wówczas, gdy wpłynie do SPZOZ w Kościanie przed upływem terminu składania ofert - decyduje data i godzina wpływu, odnotowana w rejestrze sekretariatu SPZOZ w Kościanie.
3. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

§ 7.

Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 8 grudnia 2017 r. o godz. 09:00 w sali konferencyjnej SPZOZ w Kościanie przy ul. Szpitalna 7.

§ 8.

Przebieg konkursu, zadania Komisji konkursowej:

1. W skład komisji konkursowej powołuję:
 - 1) Przewodniczący: Wojciech Maćkowiak
 - 2) Członek: Barbara Łakoma
 - 3) Członek: Agnieszka Lehmann
2. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami,
 - 3) ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu ofert,
 - 4) ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki konkursu ofert, a które zostały odrzucone,
 - 5) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - 6) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert,
 - 7) komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w pkt 4 i 5.
3. Komisja konkursowa odrzuca ofertę:
 - 1) złożoną przez świadczeniodawcę po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli świadczeniodawca nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do cen innych oferentów;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli świadczeniodawca złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych niniejszym Zarządzeniem;
 - 8) złożoną przez świadczeniodawcę, z którym została rozwiązana przez SP ZOZ w Kościanie lub oddział wojewódzki Funduszu Zdrowia prowadzący postępowanie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie świadczeniodawcy.
4. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

5. Dyrektor SP ZOZ w Kościanie unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) odrzucono wszystkie oferty,
 - 3) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcia umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) kwota najkorzystniejszej ofert przewyższa kwotę, którą SP ZOZ w Kościanie przeznaczył na finansowanie świadczeń.
6. Dyrektor SP ZOZ w Kościanie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w całości części oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny.
7. Zastrzega się możliwość wybrania kilku ofert w celu wykonania całości zadania.
8. Z przebiegu konkursu ofert komisja konkursowa sporządza protokół.
9. Po zakończonym postępowaniu konkursowym komisja konkursowa, złożone oferty wraz z kopertami załącza do sporządzonego protokołu i całość dokumentacji przekazuje dyrektorowi SP ZOZ w Kościanie.

§ 9.

Rozstrzygnięcie konkursu

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych komisja konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kościanie.
3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu komisja konkursowa zawiadamia na piśmie wszystkich Przyjmujących Zamówienie o zakończeniu i wynikach konkursu.
4. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
5. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z wybranym oferentem na okres obowiązywania umowy zgodnie z ogłoszeniem.

§ 10.

Środki odwoławcze i skarga

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez SP ZOZ w Kościanie zasad określonych w Zarządzeniu przysługuje protest i odwołanie.
2. Protest i odwołanie nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania
 - 2) niepokonanie wyboru oferenta
 - 3) unieważnienie postępowania
3. Protest:
 - 1) w toku postępowania do czasu jego zakończenia, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zakończonej czynności,
 - 2) powoduje, że postępowanie ulega zawieszeniu do czasu rozpatrzenia protestu chyba, że z jego treści wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
 - 3) Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga w ciągu 7 dni od otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
 - 4) złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
4. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu zamieszczona zostanie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej SP ZOZ w Kościanie.

5. W wypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Odwołanie:
 - 1) Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść odwołanie do Dyrektora SP ZOZ w Kościanie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
 - 2) Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 - 3) Odwołanie rozpatrzone jest w terminie 7 dni od dnia otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozstrzygnięcia.

§ 11.

Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami:

1. W sprawach merytorycznych : Wojciech Maćkowiak tel. 65 5120855 w.220
2. W sprawach formalnych: Dział Kadr tel 65 512 08 55

§ 12.

Postanowienia końcowe

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 22 listopada 2017 roku.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR


dr med. Piotr Lehmann

O F E R T A z dnia

na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

NAZWA OFERENTA

.....
.....

SIEDZIBA OFERENTA

.....

tel. fax

REGON NIP

NR WPISU DO REJESTRU

PROPONOWANA STWKA MIESIĘCZNA ZA REALIZOWANIE USŁUG

.....

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert, szczegółowymi warunkami konkursu ofert oraz projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
2. Oferuję wykonywanie objętych ogłoszeniem świadczeń zdrowotnych na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kościanie, zgodnie z warunkami zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu
3. Oświadczam, że pomieszczenia i urządzenia przy pomocy których będą udzielane świadczenia zdrowotne są zgodne z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 roku, w sprawie wymagań jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz.U.2012.739).
4. Oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty lub kserokopie są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
5. Oświadczam, że posiadam ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie oferowanych świadczeń zdrowotnych i utrzymam je przez okres obowiązywania umowy.
6. Oświadczam, że dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia i zapewniam, że świadczenia będą udzielane przez osoby wykonujące zawody medyczne lub inne osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, określone w odrębnych przepisach, spełniające wymagania przewidziane przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
7. Oświadczam, że zobowiązuje się w zakresie przedmiotu umowy do poddania kontroli przeprowadzanej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.Dz.U.2016.1793 ze zmianami) oraz do poddania się kontroli na zasadach określonych w ustawie z 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j.Dz.U.2016.1638 ze zmianami).
8. Oświadczamy, że odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia poniesiemy solidarnie z udzielającym zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć Oferenta)